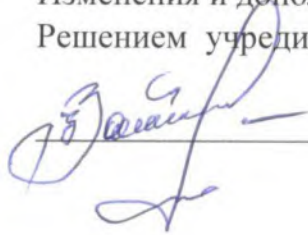


Утверждён

Решением учредителя № 1 от 14.05.2002

Изменения и дополнения внесены

Решением учредителя № 13 от 21.12.2015г.



Е.Н.Заика

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Автошкола»

г.Киселевск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Автошкола», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учреждённой на основе имущественного вноса Учредителя, в целях предоставления услуг в области образования.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Автошкола».

Сокращённое наименование Организации: АНО ДПО «Автошкола».

Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

1.3. Правовое положение Организации, определяется настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Организация является образовательной организацией дополнительного профессионального образования, реализующей программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (в рамках профессионального обучения).

1.5. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Организация может быть истцом и ответчиком в суде.

Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками и вправе получать в полном объеме от государственных и муниципальных органов поддержку своей деятельности в формах, предусмотренных законом.

1.6. Деятельность Организации подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы, бланки со своим полным наименованием, символику, описание которой должно содержаться в Уставе Организации. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Учреждения не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.8. Государство не несёт ответственности по обязательствам Организации.

Организация не несёт ответственности по обязательствам государства.

1.9. Место нахождения Организации: 652715, Российская Федерация, Кемеровская область, город Киселевск, ул. Краснобродская, д. 2а.

1.10. Учредителем Организации является:

- Зайка Елена Николаевна, 19.04.1966 года рождения.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация создана в целях предоставления услуг в области образования, реализуя программы дополнительного профессионального образования, программы повышения квалификации, программы профессиональной подготовки и переподготовки. К дополнительным целям деятельности Организации относится предоставление услуг по дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам.

Предметом деятельности Организации является повышение уровня знаний, навыков, умений и общей культуры личности обучающихся, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе.

2.2. Для достижения указанных в п. 2.1. настоящего Устава целей Организация осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- 1) профессиональная подготовка водителей всех категорий;
- 2) подготовка мастеров производственного обучения вождению автомобиля;
- 3) подготовка преподавателей правил дорожного движения;
- 4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководителей и специалистов автопредприятий в сфере эксплуатации автомобильного транспорта;
- 5) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, участие в единой государственной политике в области безопасности дорожного движения;
- 5) организация и участие в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, конференций, семинаров в области образования, науки с международными и национальными организациями, учёными и общественными деятелями России и зарубежных стран в сфере образования;
- 6) создание учебных центров и групп, участие в создании образовательных программ и проектов, сотрудничество с образовательными организациями, как на территории РФ, так и за рубежом;
- 7) осуществление благотворительной деятельности;
- 8) свободное распространение информации о своей деятельности с использованием средств рекламы, организации и осуществление мероприятий рекламного характера;
- 9) осуществление иной не запрещённой законодательством деятельности для достижения уставных целей.

Деятельность, на осуществление которой требуется специальное разрешение (лицензия), Организация осуществляет после получения лицензии в установленном порядке.

2.3. В интересах достижения установленных целей Организация имеет право:

- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и неимущественные права;
- открывать расчётные, валютные и иные счета в Банках Российской Федерации и за её пределами;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- устанавливать и развивать прямые международные связи с зарубежными и международными (межправительственными и неправительственными) организациями и осуществлять членство в них;
- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных сотрудников и привлекаемых специалистов;
- создавать хозяйственные общества;
- организовывать выставки и ярмарки;
- сдавать в аренду собственные и используемые на основании договоров аренды помещения.

Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Деятельность Организации основывается на принципах признания приоритетности образования, обеспечения права каждого человека на образование, недопустимости дискриминации в сфере образования, гуманистического характера образования, приоритетности жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

2.5. Организация осуществляет обучение в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

Образовательный процесс осуществляется на платной основе. Взаимоотношения Организации и обучающегося регулируются договором. Данный договор не может ограничивать установленные законом права сторон. Размер и форма оплаты определяется Директором, и оговариваются в договоре.

3.1. Основой образовательного процесса является формирование знаний и навыков обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, удовлетворение потребностей граждан в получении навыков для вождения различных транспортных средств.

3.2. Образовательный процесс регламентируется учебными планами и программами, календарным графиком и расписанием занятий.

3.3. Обучение ведётся на русском языке.

3.4. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с Уставом Организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы Организации.

3.5. Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса.

3.6. Образовательная деятельность Организации осуществляется по учебным планам и программам, введённым в действие в установленном порядке.

3.7. Сроки обучения определяются образовательными программами с учётом государственных требований и стандартов. Сроки обучения и продолжительность обучения на каждом этапе устанавливается в соответствии с действующими на текущий момент примерными программами, утверждёнными в соответствующем порядке.

3.8. Теоретическое и практическое обучение проводятся в оборудованных кабинетах с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с требованиями программ, утверждённых в соответствующем порядке. Обучение вождению проводится в не учебное время мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым в соответствии с графиком по вождению на условиях, в объёме и порядке, предусмотренных и утверждённых программами для соответствующей категории.

3.9. Для проверки практических навыков и теоретических знаний предусматривается проведение промежуточной и итоговой аттестаций, состоящих из контроля знаний, экзаменов и зачётов.

3.10. Обучающимся, положительно сдавшим экзамены, выдаётся документ установленного образца с подписью Директора Организации, заверенный печатью Организации.

Для обучающихся по программе подготовки водителей транспортных средств также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД.

3.11. Количество групп в Организации зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учётом действующих норм.

3.12. Отчисление из Организации может быть произведено на основании заявления обучающегося, а также в случае невыполнения обучающимся требований Устава, договора на оказание образовательных услуг, правил

внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещений занятий без уважительных причин и по иным основаниям предусмотренным действующим законодательством.

Права и обязанности обучающихся, реализуются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» и локальными актами Организации.

Обучающиеся имеют право участвовать в управлении Организации путём внесения предложений по улучшению работы Организации.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление Организацией осуществляется Учредителем.

К компетенции Учредителя Организации относятся:

- преобразование Организации в фонд;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- утверждение Устава;
- определение порядка управления (в том числе формирование Совета);
- назначение Директора.

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Совет, который формируется Учредителем. В состав Совета могут входить Учредитель, Директор. Срок полномочий Совета – 5 лет.

Основной целью, деятельности Совета является обеспечение соблюдения Организацией целей, ради которых она создана.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем 1/3 от общего числа членов Совета.

4.2. К исключительной компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав Организации с последующим утверждением Учредителя;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 4) утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) формирование Педагогического совета, Общего собрания работников;
- 7) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 8) участие в других организациях;
- 9) принятие решений о реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 10) утверждение положений, а также других локально - нормативных актов Организации, определяющих порядок деятельности Организации;
- 11) определение размера вознаграждения Директору Организации.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета по вопросам отнесенным к исключительной

компетенции, принимаются им единогласно. По остальным вопросам — простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Совета организует и ведёт Председатель Совета, избираемый из числа членов Совета сроком на один год.

4.3. В Организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Организации, Педагогический совет.

4.4. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Организации, в т.ч. о направлениях образовательной деятельности;
- внесение предложений об изменении Устава Организации;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения;
- создание условий, необходимых для охраны здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает Директор Организации.

Участниками Общего собрания работников являются все работники Организации (включая работников его обособленных структурных подразделений) в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

Общее собрание работников правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины его работников.

Решения Общего собрания работников принимаются абсолютным большинством голосов (не менее 50% голосов присутствующих плюс один) и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется Директором Организации. Директор отчитывается на очередном заседании Общего собрания работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего решения Общего собрания работников.

4.5. Педагогический совет Организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники (в т.ч. обособленных структурных подразделений), а также иные работники Организации, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Организации.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию,

правомочны, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырёх раз в год. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Организации с научными организациями;
- принимает решения о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т.ч. разделам программ (модулям);
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения.

4.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, назначаемый Учредителям сроком на 5 лет.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчётен Совету Организации и Учредителю.

К компетенции Директора относится решение следующих вопросов:

- распоряжение имуществом и средствами Организации;
- действует без доверенности от имени Организации и выдаёт доверенности от Организации другим лицам;
- заключает договора и совершает иные сделки;
- определяет размер платы за обучение, по образовательным программам, реализуемые Организацией;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с другими юридическими и физическими лицами;
- утверждает образовательные программы;
- открывает расчётные и другие счета в Банках;
- издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные акты, обязательные для исполнения работниками Организации и обучающимися;
- устанавливает и изменяет штатное расписание, принимает на работу и увольняет работников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Совета, Общего собрания трудового коллектива Организации, Педагогического совета;

Директор в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом.

решениями заседаний Совета Организации, требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.7. Надзор за деятельностью Организации осуществляют непосредственно Учредителем. Надзор осуществляется посредством периодического заслушивания отчётов органов управления Организации о своей деятельности, а также, при необходимости, посредством осуществления внешнего аудита.

4.8. Организация не вправе осуществить выплату вознаграждения членам Совета за выполнением ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Организации.

5. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА

5.1. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании.

5.2. К педагогической деятельности в Организации не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определённые преступления. Перечни соответствующих медицинских показаний и составов преступлений устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Отношения работника и Организации регулируется трудовым договором, трудовым законодательством Российской Федерации. Допускается привлечение педагогических и иных работников по трудовому соглашению (договору подряда).

5.4. Количество штатных единиц Организации и условия оплаты труда работников определены штатным расписанием, утверждённым директором Организации и трудовыми договорами.

5.5. Заработная плата выплачивается работникам за выполнение ими должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, заключённым между работником и Организацией.

Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению к трудовому договору, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Организация, в пределах имеющихся у неё средств и в соответствии с действующим законодательством, самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

5.7. Права и обязанности работников, реализуются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» и локальными актами Организации. Работники имеют право участвовать в управлении Организации путём внесения предложений по улучшению работы Организации.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- взносы Учредителя;
- гранты и иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и его основных видов деятельности;
- добровольные и имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации услуг, работ, товаров;
- доходы от деятельности, приносящей доход;
- дивиденды и другие доходы, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества Организации;

6.4. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

6.5. Учредитель Организации не обладает правом собственности на её имущество, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счёт их взносов и пожертвований.

6.6. Учредитель, члены органов управления Организации, Директор Организации и также другие работники Организации, пользуются услугами на равных условиях с третьими лицами.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. По решению Совета Организации в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом, которые утверждаются Учредителем Организации.

7.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, вступают в силу с момента государственной регистрации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Совета Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Кроме вопроса о преобразовании Организации, который относится к компетенции Учредителя.

8.2. Организация считается реорганизованной, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.3. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.4. При преобразовании Организации в вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

8.6. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.7. Организация может быть ликвидирована:

- по решению суда;
- по решению Совета.

Совет Организации или орган, принявший решение о ликвидации юридического лица, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица. В случаях, установленных законом, ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

8.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации.

8.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация — прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели развития образования.

8.12. При завершении реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в соответствующие архивные органы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр юридических лиц
29.10.2002 за основным государственным
регистрационным номером 1024201257310
(учетный номер 4214050038)

Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в учредительные
документы юридического лица,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области
26.12.2015, № 1179-р

Сведения о регистрации изменений, вносимых
в учредительные документы юридического лица,
внесены Управлением Федеральной налоговой службы
по Кемеровской области 13.01.2016
в Единый государственный реестр юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2154200050265

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов

Начальник Управления

20.01.2016



Т.В. Кондук

